**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**засідання виконавчого комітету міської ради**

1. Про присвоєння адреси. *Інф. Загоровська Т.В. – начальник відділу архітектури та містобудування міської ради.*
2. Про План роботи виконавчого комітету Коростишівської міської ради на І квартал 2023 року. *Інф. Полєшко О.Ю. – керуюча справами виконавчого комітету міської ради.*
3. Про надання одноразової матеріальної допомоги. *Інф. Божик Н.М. – головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи населення міської ради.*
4. Про погодження переліку об’єктів, підприємств та визначення видів оплачуваних робіт для відбування особами притягнутими до адміністративної відповідальності – адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт на території Коростишівської міської ради на 2023 рік. *Інф.Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*
5. Про запровадження трудової повинності та організацію суспільно корисних робіт на території Коростишівської міської ради. *Інф.Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*
6. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень. *Інф.Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*
7. Про надання дозволу на укладання договору дарування 1/4 частини квартири. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
8. Про надання дозволу на укладання договору поділу 77/100 частини житлового будинку. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
9. Про надання дозволу на укладання договору дарування 1/4 частини квартири. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
10. Про надання дозволу на укладання договору поділу 23/100 частини житлового будинку. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
11. Про надання дозволу на укладання договору дарування 1/4 частини квартири. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
12. Про звільнення від обов’язків піклувальника відносно неповнолітніх. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
13. Про надання дозволу на укладання договору дарування 1/4 частини квартири. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
14. Про затвердження висновку органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
15. Про затвердження висновку органу опіки та піклування щодо доцільності позбавлення батьківських прав. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
16. Про укладення договору про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім’єю патронатного вихователя. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*
17. Про організацію діяльності щодо запобігання дитячій безпритульності бездоглядності, профілактики соціального сирітства, дотримання законних прав та інтересів дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах. *Інф. Пількевич О.В. – начальник служби у справах дітей.*